



# ISTITUTO SUPERIORE di FELTRE

Istituto Tecnico Tecnologico "L. Negrelli-Forcellini", Istituto Tecnico Economico "A. Colotti"  
Istituto Professionale Industria e Artigianato "C. Rizzarda", Corsi serali "Negrelli-Forcellini"

www.istitutosuperiorefeltre.edu.it



Sede legale e amministrativa via C. Colombo 11, 32032 Feltrina (BL), tel. 0439/301540 fax 0439/303196  
cod. meccanografico: BLIS008006 PEO blis008006@istruzione.it PEC: blis008006@pec.istruzione.it  
C.F. e P.I.: 82001270253; cod. univoco fatturazione elettronica.: UF4RBG

Comunicato n.164

Feltre, 26 gennaio 2021

Alle/ai docenti Sezione Colotti  
a studentesse e studenti e loro  
famiglie, Sezione Colotti  
al DSGA, sig. Diego Indezzi  
al personale ATA

## OGGETTO: SEZIONE "COLOTTI", organizzazione attività didattiche a partire da lunedì 1 febbraio 2021.

Si premette che l'Ordinanza n.2/2021 della Regione del Veneto ha disposto la didattica a distanza (DAD) al 100% della popolazione scolastica fino al 30 gennaio 2021. Successivamente il DPCM del 14 gennaio 2021 disponeva la ripresa delle lezioni in presenza per almeno il 50% della popolazione scolastica per aumentarla progressivamente fino al 75%.

Fino a sabato 30 gennaio trova comunque applicazione la sopra citata Ordinanza regionale.

**Con la presente, si comunica che a decorrere da lunedì 1 febbraio p.v., le lezioni, secondo quanto disposto dal DPCM 14 gennaio 2021, riprenderanno in presenza al 50% della popolazione studentesca, mentre per la restante parte le lezioni verranno erogate in modalità a distanza (DAD).**

**Di seguito alcune indicazioni organizzative, che rimarranno in vigore fino a nuove disposizioni.**

- Dal 1° febbraio, si seguiranno i quadri-orario allegati alla presente e di prossima pubblicazione nel sito web istituzionale alla pagina, raggiungibile dalla homepage, "Quadri orario a partire da lunedì 1 febbraio 2021".
- Le classi si alterneranno in Didattica in presenza ed in Didattica a Distanza ogni settimana e secondo la scansione di seguito riportata.  
**Si invitano studentesse, studenti e docenti a controllare con attenzione le giornate in cui la classe è impegnata in didattica in presenza o in didattica a distanza.**
- Per i docenti impegnati nella stessa giornata in didattica in presenza e a distanza e per coloro che intendano erogare la didattica a distanza da scuola sono disponibili aule/laboratori come di seguito specificato.  
Tali docenti potranno utilizzare le aule con postazioni "fisse" oppure quelle con notebook e "saponetta"; nel caso di utilizzo di queste ultime, i docenti si recheranno presso la stanza dei collaboratori scolastici per prendere notebook e "saponetta" e al termine della lezione riconsegneranno i dispositivi ai collaboratori scolastici.
- Qualora gli insegnanti lo desiderino, possono utilizzare il loro dispositivo portatile e la loro "saponetta".

Nome gruppo	classi
Gruppo A	<b>3A 3B 4C 5A 5B 5C</b>
Gruppo B	<b>1A 1B 4A 4B 2B 2A</b>

Calendario Sezione "Colotti"		
settimana	Classi in Didattica in Presenza	Classi in Didattica a Distanza (DAD)
Da lunedì 1.02.2021 a sabato 6.02.2021	(Gruppo A) <b>3A 3B 4C 5A 5B5C</b>	(Gruppo B) <b>1A 1B 4A 4B 2B 2A</b>
Da lunedì 08.02.2021 a sabato	(Gruppo B) <b>1A 1B 4A 4B 2B 2A</b>	(Gruppo A) <b>3A 3B 4C 5A 5B5C</b>

13.02.2021

**Nelle settimane successive si ripete la successione delle classi**

**Aule utilizzate per la didattica in presenza, alle classi risultano associate le seguenti aule.**

<b>Aula utilizzata per didattica in presenza</b>	<b>Classi in presenza</b>
aula A02 pian terreno	<b>3B 4A</b>
aula A03 pian terreno	<b>3A 2B</b>
aula A05 pian terreno	<b>5B 4B</b>
Aula "lingue/tedesco" pian terreno	<b>4C2A</b>
Aula 1A sopra palestra	<b>5A 1A</b>
Aula 1B sopra palestra	<b>5C 1B</b>

**Aule virtuali da cui effettuare le lezioni in DAD**

<b>Aula virtuale</b>	<b>Classi in DAD</b>
Aula 5B pian terreno fronte biblioteca (notebook+"saponetta")	<b>3B 4A</b>
ex ufficio DSGA primo piano ( <b>postazione fissa</b> con PC desktop e cavo di rete)	<b>3A 2B</b>
Laboratorio di lingue (notebook+"saponetta")	<b>4C 4B</b>
Ufficio ass.te tecnico sec. piano ( <b>postazione fissa</b> con PC desktop e cavo di rete)	<b>5A 2A</b>
Aula 4C secondo piano (notebook+"saponetta")	<b>5B 1A</b>
Aula 5A secondo piano (notebook+"saponetta")	<b>5C 1B</b>

### **Istruzioni per Studentesse e Studenti**

- **In occasione del primo giorno di lezione in presenza (1 febbraio oppure 8 febbraio), gli studenti presenteranno l'autocertificazione compilata e firmata da un genitore o dallo studente se maggiorenne, utilizzando il modello allegato alla presente.**
- **Non è consentito attardarsi sui marciapiedi antistanti la scuola e negli spazi esterni della scuola durante le operazioni di ingresso e di uscita.**
- **L'USO DELLA MASCHERINA E' OBBLIGATORIO ANCHE IN AULA SULLA PROPRIA POSTAZIONE; LA MASCHERINA PUO' ESSERE ABBASSATA SOLO PER CONSUMARE ALIMENTI E BEVANDE, CURANDO COMUNQUE DI MANTENERE IL DISTANZIAMENTO SOCIALE DI ALMENO 1 METRO**
- **Durante la ricreazione e l'accesso ai distributori automatici va particolarmente osservato il distanziamento di almeno 1 metro**
- **Le attività di scienze motorie in presenza saranno effettuate in palestra:**
  - o la mascherina può essere abbassata solo durante l'attività fisica, mantenendo comunque la distanza interpersonale di almeno 2 metri;
  - o non sono ammessi giochi di squadra che prevedano il contatto e va pertanto privilegiata l'attività motoria individuale;
  - o sarà cura degli studenti procedere all'igienizzazione continua delle mani e degli attrezzi utilizzati;
  - o gli accessi agli spogliatoi vanno scaglionati a cura del docente per evitare assembramenti.

Si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

F.to, il Dirigente scolastico  
Alessandro Bee

Si allega:

- modello di autocertificazione
- orario classi Colotti