



ISTITUTO SUPERIORE di FELTRE

Istituto Tecnico Tecnologico "L. Negrelli-Forcellini", Istituto Tecnico Economico "A. Colotti"

Istituto Professionale Industria e Artigianato "C. Rizzarda", Corsi serali "Negrelli-Forcellini"

www.istitutosuperiorefeltre.edu.it

Sede legale e amministrativa via C. Colombo 11, 32032 Feltre (BL), tel. 0439/301540 fax 0439/303196
cod. meccanografico: BLIS008006 PEO blis008006@istruzione.it PEC: blis008006@pec.istruzione.it
C.F. e P.I.: 82001270253; cod. univoco fatturazione elettronica.: UF4RBG

Istituto Superiore di Feltre
AOO: ITNFBL
Prot. 0001344 del 03/02/2025
VII-6 (Uscita)

Feltre, 03.02.2025

All'Albo online
ad Amministrazione trasparente
al sito web pagina dedicata
al DSGA, sig. D. Indezzi
agli Interessati:

- prof. Pagnussat Daniele
- prof.ssa Mazzucco Lorena
- prof.ssa Berlese Francesca
- prof. Cipollone Massimo
- prof.ssa Turchetto Elena
- prof.ssa Turrin Simonetta

OGGETTO: Decreto costituzione Team prevenzione della dispersione scolastica Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".

Codice avviso: M4C1I1.4-2024-1322-P-52469

Titolo Progetto: "Nuove Opportunità"

C.U.P.: F94D21000920006

Il Dirigente scolastico,

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023 recante il Codice dei Contratti Pubblici, come modificato dalle disposizioni integrative e correttive di cui al D.lgs. 209/2024, e in particolare VISTI gli articoli: 15, 16,17, 50 comma 1 lettera d), 53, 62, l'All. I.2, l'All. II.1;
- VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante "Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione" e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale "gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico

- o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";
- VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, recante il "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", in forza del quale "Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP)";
 - VISTA la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011, recante le "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", come aggiornata dalla delibera ANAC n. 556/2017 e da ultimo modificata dalla delibera ANAC n. 371/2022;
 - VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020 che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP;
 - TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;
 - TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del citato D.I. 129/2018;
 - VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2024/2025;
 - VISTO il Programma annuale in esercizio provvisorio per l'anno finanziario in corso;
 - VISTO il QUADERNO n. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
 - PRESO ATTO della necessità di procedere tempestivamente al conferimento dell'incarico in oggetto;
 - PRESO ATTO che il Dirigente Scolastico Prof.ssa Manuela Muliner Biga è stato nominato Responsabile del Procedimento in questione, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990;
 - PRESO ATTO che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:
 - D.M. 19 02/02/24 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU
 - VISTO l'accordo di concessione prot. n. 141146 del 12/10/2024, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2024-1322-P-52469 dal titolo "Nuove Opportunità" per un importo pari a €117112,50;
 - VISTA la delibera n. 35 del 17/12/2024 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;
 - VISTO il decreto prot. n. 9477 del 27/11/2024 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. 2024 del finanziamento citato;
 - VISTA la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 9950 del 10/12/2024;
 - VISTO il decreto prot. n. 27 del 2/1/2025 con il quale questa Amministrazione scolastica ha autorizzato l'avvio della procedura in oggetto;
 - VISTO l'Avviso di selezione prot. n. 28 del 2/1/2025 in oggetto che fissa i criteri, le modalità di presentazione ed i termini di scadenza delle istanze;
 - CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature, fissato per ore 12,00 del 16 gennaio 2025 è scaduto;
 - VISTO il verbale ed attestazione del Dirigente Scolastico per la valutazione delle candidature prot. n. 967 del 24/01/2025;
 - EFFETTUATA una valutazione di opportunità affinché non si verificano conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
 - VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
 - VISTO in particolare l'art. 43 del citato decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 che consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
 - VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";
- VISTA la graduatoria provvisoria prot 974 del 24/01/2025 diventata definitiva in data 31/01/2025;
- tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

DECRETA

che nell'ambito del **Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica"**, Codice avviso: **M4C1I1.4-2024-P-52469**, Titolo Progetto: **"Nuove Opportunità"**, C.U.P.: **F94D21000920006**, il "Team per la prevenzione della dispersione scolastica" risulta così costituito:

prof. Pagnussat Daniele
prof.ssa Mazzucco Lorena
prof.ssa Berlese Francesca
prof. Cipollone Massimo
prof.ssa Turchetto Elena
prof.ssa Turrin Simonetta

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica dovrà:

- rilevare gli studenti a rischio abbandono o che abbiano abbandonato la scuola nel triennio precedente;
- aggiornare la rilevazione dei dati nel corso dell'intero periodo di attuazione del Progetto;
- effettuare la mappatura dei bisogni formativi, educativi, sociali, psicologici e relazionali di studenti e famiglie ed interpretare i dati raccolti;
- progettare e gestire gli interventi volti al contrasto della dispersione scolastica, compresa l'individuazione dei docenti/esperti/tutor che cureranno gli interventi;
- provvedere al monitoraggio periodico degli interventi ed eventualmente alla ri-progettazione;
- raccordarsi con i soggetti Partner di Progetto;
- raccordarsi con il Dirigente Scolastico, DSGA, Segreteria;
- curare la raccolta dei time-sheet;
- ogni altra azione funzionale a perseguire il buon fine del Progetto.

Seguiranno lettere di incarico individuali.

F.to digitalmente,
la Dirigente Scolastica
Manuela Muliner Biga